

מדריך למשתמש

אוצר החכמה 10.0

הקדמה

תוכנת אוצר החכמה היא תוכנה חדשנית ורבת אפשרויות הכוללת חיפוש משוכלל, גישה למאגר ספרים גדול במיוחד וכלים רבים ושימושיים המאפשרים עבודה נוחה עם המאגר. לקבלת הסבר מקיף על השימוש בתוכנה ניתן לקרוא את המדריך כולו, לקבלת מענה על שאלה ספציפית ניתן להשתמש בתוכן העניינים שיוכל להפנות אתכם לנושא הרלוונטי. משתמשים ותיקים כחדשים יוכלו לגלות במדריך מידע חשוב וטיפים שימושיים ובכך להפיק את מלוא התועלת מתוכנת אוצר החכמה.

תוכן

1	הקדמה
1	
3	התקנת אוצר החכמה
3	הדרכה בסיסית
4	העמוד הראשי - רשימת הספרים המלאה
5	מציאת ספר מתוך המאגר
8	מיון רשימת הספרים על פי שם מחבר או על פי שנת הוצאה
8	פרטי ספר
8	קיצורים במקלדת
8	שימוש בספר
9	חלון הספר
13	חיפוש ספר
13	איך לחפש
17	חיפוש חופשי בתוכן הספרים
18	בתוך הספר- שימוש בתוצאות החיפוש
19	תפריט הנושאים
22	כלים לשיפור השימוש
22	סרגל הציונים
23	קישורים
23	
24	מפתחות
25	מראי מקומות

27	סימניות
27	שולחן העבודה
27	היסטוריה
28	העתקה והדפסה
28	Microsoft Word עבודה עם
31	שמירה כ-PDF
31	העתקת רשימת הספרים ל-EXCEL
31	הדפסה
32	התאמה אישית של ספריית אוצר החכמה
32	בחירת מהדורת בני תורה
32	סידור הספרייה: הסתרת ספרים
33	הוספת ספרים לספרייה
33	התאמת אפשרויות
34	שינוי גופנים בעמוד הראשי
34	קביעת ברירת המחדל של תצוגת הספרים
35	לוח שנה
36	עזרים טכניים
37	גיבוי
37	מקלדת וירטואלית
37	עזרה נוספת? רעיונות?

התקנת אוצר החכמה

- 1. יש לחבר את הדיסק הקשיח למחשב באמצעות כבל ה- USB.
- 2. לאחר שהדיסק הקשיח זוהה על ידי המחשב, פתח את ה*מחשב שלי* הנמצא על שולחן העבודה.
 - 3. פתח את כונן אוצר החכמה ולחץ על התקנה SETUP
- 4. לחץ על הכפתור **התקנה ראשונה של אוצר החכמה**, ופעל על פי ההוראות שיופיעו על המסך.
 - 5. לאחר השלמת ההתקנה תתבקש ליצור קשר ע"מ לקבל קוד משתמש.
 - 6. קיצור דרך לאוצר החכמה יופיע על שלחן העבודה ויאפשר לך גישה נוחה לתוכנה.

הדרכה בסיסית

סעיף זה כולל הדרכה בסיסית בלבד על מציאת ספר מתוך המאגר ועל הקריאה והשימוש בספר, והוא משמש להיכרות ראשונית עם תוכנת אוצר החכמה. לאחר הקריאה בסעיף זה תוכל לעבור לסעיפים הבאים ולקבל הדרכה על השימוש בכלים ובאפשרויות מתקדמים יותר.

העמוד הראשי- רשימת הספרים המלאה

העמוד הראשי של אוצר החכמה הוא העמוד של רשימת הספרים המלאה. תמונה 1 וטבלה 1 מתארות את החלקים השונים שבעמוד



T

א	תפריט	
ב	סרגל כלים	
ג	שורת מצב	
т	חיפוש חופשי	
Б	רשימת הספרים	
I	חיפוש על פי שם ספר או שם מחבר	
т	חלון תצוגה מקדימה	

בהמשך המדריך נקרא לכל אחד מחלקי העמוד הראשי על פי מספר הטבלה בה הוא מופיע (1) ועל פי האות שמייצגת אותו בטבלה. לדוגמה, סרגל הכלים ייקרא בשם 1:ב.

מסך התצוגה המקדימה והמהירה בצידו המקדימה והמהירה בצידו השמאלי של המסך. למעשה הספר כבר פתוח לפניך ובאפשרותך לדפדף בו מתחילתו ועד סופו.

אפשרות זו, מקילה ומועילה מאד, ובמיוחד באופציה של מסכתות הש"ס, פרשיות השבוע ,שלחן ערוך וקישוריות לרמב"ם, הספרים מוצגים פתוחים במקומם ובדפדוף קל ברשימת הספרים ניתן לראות מיד את תוכן הספר ולדפדף בין בתריו.

כמו כן בחיפוש החופשי, לא זו בלבד שתוצאות החיפושים מופיעות על אתר בתצוגה המקדימה, אלא ניתן מיד להדפיס את התוצאה, או לדפדף בהמשך הספר מבלי לפותחו כלל.

בתצוגה המקדימה קיימת גם אפשרות חיפוש חופשי בספר הנוכחי בלבד, בתיבת החיפוש שמעל התצוגה המקדימה. כמו כן ניתן להדפיס את הדף הנוכחי ע"י לחיצה על סמל המדפסת.

הוראות שימוש: בשעה שהעכבר מצוי מעל תצוגת הספר, אזי הגלגלת של העכבר תניע את דפי הספר למעלה ולמטה. ואילו בזמן שהעכבר מצוי מעל רשימת הספרים אזי הגלגלת תשפיע על תזוזת רשימת הספרים אזי הגלגלת תשפיע על תזוזת רשימת הספרים. למשתמשים במקלדת - ע"י מקש ה TAB ניתן לעבור משליטה בתצוגה המקדימה לשליטה ברשימת הספרים. החיצים למעלה ולמטה מעלים ומורידים את הדף, ומקשים pgdn pgup מעבירים בכל לחיצה דף שלם.

טיפ: ע"י לחיצה במסך התצוגה המקדימה ב F11 – מסך התצוגה גדל למסך שלם, לחיצה נוספת תחזירנו לגודלו המקורי.

מציאת ספר מתוך המאגר

קיימות שתי דרכים למצוא ספר: באמצעות עיון ברשימת הספרים או באמצעות חיפוש על פי שם הספר או שם המחבר.

עיון ברשימת הספרים

גלול את רשימת הספרים, ספר אחר ספר, בעזרת גלגלת העכבר. שם הספר בו
 אתה מתמקד יודגש בצבע כהה ושער הספר יופיע משמאל לרשימה (T:1).



2. השתמש בסרגל האותיות הנמצא משמאל לרשימת הספרים (בין 1:ז ל-1:ה). לחץ על אחת האותיות על מנת לעבור לספר הראשון ברשימה ששמו מתחיל בה.



- 3. גלול את רשימת הספרים בעזרת פס הגלילה שמימינה.
- גלול את רשימת הספרים בעזרת חיצי הכיוונים של המקלדת. החץ לכיוון מעלה
 יגלול את הרשימה לתחילתה, והחץ לכיוון מטה יגלול אותה לכיוון סוף הרשימה.

סדרות ספרים

סדרות או סטים של ספרים מופיעים ברשימה באופן מצומצם, כספר אחד. מספר הספרים הקיימים בסדרות או סטים של ספרים הקיימים בסדרה הנוכחית 12 ספרים.



אם תלחץ על סימן ה + בעזרת העכבר או אם תקיש על מקש ה <+> שבמקלדת, יופיעו ברשימה כל ספרי הסדרה. אם תלחץ על סימן ה – שמופיע לצד שם הספר (או אם תקיש על מקש ה < - > שבמקלדת) תחזור הסדרה להופיע ברשימה באופן מצומצם.

טיפ: אם תעדיף שהסדרות יוצגו תמיד באופן מפורט בחר בתפריט תצוגה > הצג סדרות.

איפה אני נמצא? השימוש בשורת המצב

בשורת המצב (1:ג) מופיע מספר הספר הנוכחי מתוך מספר הספרים הקיימים ברשימה כולה. מספר הספר הנוכחי משתנה תוך מעבר מספר לספר שברשימה. מספר הספרים הקיימים ברשימה משתנה כאשר אתה עורך חיפוש או בוחר בנושא מתוך תפריט הנושאים כך שהרשימה מציגה רק את הספרים המתאימים לתוצאות החיפוש או הקשורים לנושא שבחרת.



הערה: השתמש בשורת המצב כדי לדעת את מספר הספרים המתאימים לחיפוש שערכת או לנושא שבחרת. לא תמיד קל לעבוד עם מספר רב מידי של ספרים, ולכן אם תראה בשורת המצב שישנם ספרים רבים המתאימים לחיפוש או לנושא ייתכן שתרצה לערוך חיפוש מצומצם יותר על מנת לצמצם את מספר הספרים המתאימים לו.

גישה מהירה לספרי יסוד

תנ"ד משנה ש"ס רמב"ם טור שו"ע דוגמא_למאגר_אישי

ע"י לחיצה על אחד מהכפתורים הללו, תפתח רשימת הספרים שתחתיו, ובלחיצה אחת יפתח הספר המבוקש.

ניתן להוסיף מאגרים אישיים לכפתורי הגישה המהירה.

א) בחר (בקוביה בצידו הימני של הספר) את הספרים אותם הינך רוצה להוסיף למאגר.

ב) לחץ על מקום ריק (ללא כפתור) בשורת הגישה המהירה ובחר באופציה "הוסף חדש מנבחרים". יופיע לפניך מסך זה:

הזרה	רשימה מ
הוסף נבחרים העבר למעלו שמור מחק שורה העבר למטה	שם הרשימה רוגמא_למאגר_אישי
שם הספר	מספר הספר
תועליות הרלב"ג, לוי בן גרשון (רלב"ג)	470
זוהר תורה,שיפמאן, יהודה ליבוש בן דוד	491
אהבת חיים השלם - א (בראשית, שמות),מנשה, מנחם	5172
זכרון מאיר,רובמן, דב מאיר	5829
דבר בעתו - בראשית,שוורץ, יואל בן אהרן	6361
תועליות הרלב"ג,לוי בן גרשון (רלב"ג)	6587
קול אליהו,אליהו בן שלמה זלמן (הגר"א)	6599
באר שבע,אשכנזי, משה דוד בן אשר אנשיל	7165
אמירה דכיא,פעטעני, מרדכי	7172
אשכל הכפר - א (בראשית), ריד, שמואל יצחק	7191
אור רש"ז - א (בראשית), זיו, שמחה זיסל בן ישראל	7213
אור רש"ז - ב (שמות), זיר, שמחה זיסל בן ישראל	7214
בארות יצחק, גולדוסר, יצחק פנחס בן יהודה	7248
מגילת סתרים,אייבשיץ, דוד שלמה בן ירחמיאל	7669
מבית אברהם - ג,גרודזינסקי, אברהם פינחס בן משה	7759
מבית אברהם - ב (במדבר, דברים),גרודזינסקי, אברהם פינחס בן משה	7760
ומוו עותו. בזעההוות עררהת בבמותו	7933

- ג) במסך זה מופיעה רשימת הספרים שבחרת. אפשר לערוך ולקצר את שמות הספרים, אפשר למחוק שורה ולשנות את מיקומה ברשימה, בעזרת הכפתורים שלמעלה.
 - ד) ניתן להוסיף עוד ספרים לרשימה, ע"י בחירתם ברשימת הספרים הראשית, ולאחר מכן ללחוץ על כפתור שבמסך זה: "הוסף נבחרים".
- ה) בחלקו העליון של המסך, מצד ימין, יש לתת שם לרשימה החדשה. שם זה יופיע על הכפתור החדש.
 - ו) לחץ "שמור" וצא מהמסך. הכפתור החדש יופיע ברשימת הכפתורים.
- ז) תמיד ניתן לערוך את רשימת הספרים שבכפתור או למוחקו לגמרי, ע"י לחיצת עכבר ימנית על גבי הכפתור המבוקש.

חיפוש על פי שם ספר או שם מחבר

אפשרות החיפוש על פי שם ספר או שם מחבר והכלים המתלווים לה (1:ג) נועדו להקל על מציאת ספר מתוך מאגר הספרים.



כברירת מחדל מסודרת הרשימה בסדר אלפביתי.

כדי לחפש ספר על פי שמו או על פי שם מחברו, הקלד את השם (או חלק מהשם) בתיבת החיפוש על פי שם ספר או מחבר. בזמן ההקלדה תנוע הרשימה למקום המתאים ביותר לחיפוש שערכת, כך גם אם לא קיים במאגר ספר המתאים במדויק למילים שחיפשת, יתכן שתמצא את הספר אותו אתה מחפש עם שינויים קלים בשמו. ברירת המחדל של החיפוש היא-חיפוש מורחב של שמות הספרים, ניתן לצמצם את החיפוש לחיפוש מדויק או לחילופין חיפוש מחבר מדויק או מורחב .



לאחר החיפוש יופיעו ברשימת החיפוש רק ספרים המתאימים לחיפוש הספר או המחבר. רשימה כזו נקראת רשימת תוצאות.

שמירת טאבים של חיפושים על פי שם ספר או שם מחבר

כל חיפוש על פי שם ספר או שם מחבר נשמר בטאב נפרד. רשימת הספרים המלאה שמורה תמיד בטאב **רשימה מלאה.** חיפושים אחרים יתווספו לשורת הטאבים ניתן לעבור מטאב לטאב על ידי לחיצה עם העכבר על לחצן ה'רשימות'.

אם תהיה מעונין שהטאבים יופיעו באופן גלוי מעל רשימת הספרים לחץ על



סידור רשימת הספרים על פי שם מחבר או על פי שנת הוצאה

על מנת למיין את רשימת הספרים בסדר אלפביתי על פי שם מחבר או בסדר כרונולוגי על פי שנת הוצאה יש לבחור בתפריט (1:א) **תצוגה> מיין לפי מחבר** או **מיין לפי שנת הדפסה**. על מנת לחזור למיון אלפביתי על פי שם ספר יש לבחור בתפריט **תצוגה> מיין לפי שם ספר.**

פרטי ספר

פרטי הספר הנמצאים מעל לחלון התצוגה המקדימה (1:ח) כוללים את הפרטים הבאים על כל ספר:

	פרטים
כפר דרום	אבות על בנים
תשנ"ד	שוורץ, יואל בן אהרן

- 1. שם הספר.
- 2. שם המחבר.
- 3. מקום ההוצאה.
- 4. שנת ההוצאה.

מתחת לפרטי הספר מופיעה רשימת טאבים:



- 1. תצוגה מקדימה מאפשרת דפדוף מהיר בספר.
- כותרות תצוגת הכותרות שמופיעות בספר. הכותרות מאפשרות גישה מהירה לדפים בהם מופיעות הכותרות. לחץ על הכותרת הרצויה והספר יפתח בעמוד בו מופיעה הכותרת.

- 3. שער הצגת שער הספר.
- 4. פרטים נוספים הצגת כותרים נוספים: שם המחבר, מחברים נוספים, נושאים 4 עיקריים, נושאים משניים.

קיצורים במקלדת

קיצורי מקשים במקלדת לביצוע פעולות שונות בעמוד:

<f1></f1>	עזרה
<f2></f2>	מעבר לתיבת החיפוש על פי שם ספר או שם מחבר.
<f3></f3>	מעבר לתיבת החיפוש החופשי
<רווח>	סימון ספר

שימוש בספר

איך לפתוח ספר

ניתן לפתוח ספר מתוך רשימת הספרים על ידי:

- לחיצה כפולה עם העכבר על שם הספר.
- 2. לחיצה עם המקש הימני של העכבר על שם הספר ובחירה באפשרות פתח.
 - 3. הקשה על מקש <ENTER> במקלדת.

חלון הספר

Х

כל ספר נפתח בחלון שהינו נפרד לחלוטין מחלון העמוד הראשי ומחלונות הספרים האחרים, כך שאפשר לפתוח כמה ספרים בו זמנית.

					STRUCTURE REPORT FILMENT	קבץ עריכה
סרגל ציונים א						<u>^</u>
🔺 יו״ד סימן ה 🛞				H / 1		
יו"ד סימן ו 🛞 וו"ד חימו ז	רצו	משה	יורה דעה	גרות	X	(
יר"ד סימן ח 🛞						
יר"ד סימן ט 🎛			(ה)			
יו"ד סימן יא 🕀	צ, וטעם הדת	שלא ניחא לכאורה טעם החכ״	רי רגל, אף ש	כגמ׳ פסחים דף ע״ב ע״ב ק	ה׳) ושמה את אשתו. ונ	
יו"ד סימן יב € יו"ד סימן יג €	רח, מ׳׳מ כיון	שנכון בסברא מ״מ איגו מוכ	יב אשנמי אף	חת עונה, ואמר שם רבא חי	לחיוב עונה לאשתו שמ	
יו"ד סימן יד 🖷	רות כוותייהו.	חולק בפירוש עלייהו, יש להו	שלא מצינו	מצוה.	אדם לשמח אשתו בדבר	
יו"ד סיפן טד - 🖷	.7.	זייך בזה משום שלא מצוי כל כ	ור ומנהג לא ש	- כיון שבזמן הבית היה אס	אחיז אונאנגאר ייל דבתשמיש	
יו"ד סימן יח ₪ וו"ד ה	סקייה, שכתב	עייו במג״א סימו תקמ״ח כ	זה אבל	יוב הראיה והחגיגה ושמו	לשמש ברגל מצד ח	
ילי סימן כ-פּ דיי סימן כ-פּ	יו חייב לחזור	ברגל אסור לחזור הפרשה, דא	נם דנראה לו ד	יה התשמיש מצוה, ואולי	דשלמים, שא״כ לא ה	6
⊕ 10 (0°0 0°0) 10 10 0 0°0	אסור ללמוד,	עדים. שא״כ משמע דסובר ד	גל פרשת המח	כך, שלכן אסור אבל בר	בזה״ז ליכא חיוב כל	
יו"ד סימן כד ווי"ד סימן כד יו"ד סימן כח ווי"ד	זיתא בשע״ת	ת הוי דבר שבצנעא, וכדא	אף מטעם דת״	דתורה, יש אדרבה לחייבו	בתשמיש. אבל בשמחה	
יו"ד סימן כו 🕀 יו"ד חימו כו 🕀	ו מסיק לדינא	ג׳׳א, אך הוא (השע׳ית) בעצמו	א, אליבא דהמ	אף דאסור אבל בדבר שבצינע	לאבל, ולא לאסור. ולכן	
יו"ד סימן כח 🕀 יו"ד חימן כח	ו כתב זה רק	ותר ללמוד. ולע״ר גם המג״א	וט כהחכ״צ דמ	א, נמי מותר. ולכן אף שפש	ות״ת הוא דבר שבצינע	
יו"ר טימן ל 🛥 ר"ד סימן לא 🕀	ל דברי תורה	שה שיקראו ביו״ט. דאף שכי	בחזרת הפר	הלכות אבילות ואיוב וכל ס	שמותר ללמוד גם ברגל	-
יו"ד סימן לב -€ יו"ד סימן לג ⊛	ייט ט׳) פקודי	ים המשמחין, כדכתיב (תהלים	ש נחשבו דבר	גם כדרכו. ותמוה מש״כ הפת׳	ירמיה, מ״מ מותר ללמוד	8
יו"ד סימן לד ₪ יו"ד סימן לה ₪	דשייך לחלק	משמחי לב, הא עכ״פ חזינן	ת, ה׳ישרים נ	ברגל ללמוד הלכות אבילו	בשם החכ״צ שאסור ו	
יו"ד סימן לו ₪ יו"ד סימן לו ₪	א דתענית דף	מחה שבהם. דהרי ת״ק בבריית	יש במדרגת השו	איה. ואולי כוונתו דלאבל	דמנ״ל דבר כזה בלא ו	
יו"ד סימן לח ⊕ יו"ד סימן לט ⊕	נו רגיל קורא	ולק, דהא סובר דבמקום שאיו	בן ל׳ ע״א מח	ו. דכיון שידוע שהוא אבל, מו	לאסור ללמוד דברים אלו	8
יר"ד סימן מ ⊛ ר"ד סימן מא ⊛	ם שאינו רגיל	ובתשעה כאב, ופירש״י דבמקו	דו ושונה אכל	מד זה, ולא מחמת שסדר לימו	לכל שמחמת אבילותו לו	
יו"ד סימן מב ⊛ יו"ד סימן מג ⊛	וק הזה לענין	דלא ידע אית ליה צערא. ההחיל	מה לקרות כיון	כאבלות פרהסיא. ולא קשה נ	הוא בהלכות אלו והוי	W
יר"ד סימן מד ⊕ יר"ד סימן מח ⊕	אף דיש דברים	א שייך לחילוק לדינא, דלדינא א	זא המציאות לז	ייד שם, מהא דבסימן ת׳ איו	שהקשה בפ״ת בסי׳ שפי	
יו"ד סימן מו 🕀 יו"ד סימן מז 🛞	שמ״מ אסור.	זמחה ממש בהו לגמרי, אך	זר שאין לו ש	א. די״ל דלשבת שהוא יום א	דת״ת הוא דבר שבצינע	<u>2</u>
יר"ד סימן מח-⊕ יר"ד סימן מט ⊕	- ה בלא עיון	ום כל דברי התורה - אף קריא	מד מאחר דבעצ	דאי לכולי אינשי מזדמן שלוי	הוא דבר שבצינעא - שו	
יו"ד סימן נ-פ יו"ד סימן נא פ	קודי ה׳ ישרים	חה לכל בן ישראל, כדכתיב פי	דו, במי הוא שמ	איוב ובירמיה דרך סדר לימוז	הלכות אבילות, וקורא ב	
יר"ד סימן נב 😩 יר"ד סימן נג 🖶	ממצד עצם דברי	ושני ענייני שמחה אלו, האחד ש	ת, משמחי לב.	. אבל להרבה זמן כפסח וסוכו	וכן הוא ביו״ט ביום אחד.	
יו"ד סימן נד ו יו"ד סימן נח 🕀	ו לאבל. אבל	שמצד השמחה שבעיונו, נאסר	תורה, והשני		לא מצוי זה.	
יו"ד סימן נו א	דהוא דווקא	שמחה ברגל מחלק המג״א,	בל להחשבת י	תבר - וכי אסור למי שהוא א	ומ״מ גם זה לא מסו	~

<u>חלון הספר:</u>

- א תפריט
- ב סרגל כלים
- ג שורת מצב
 - ד | סרגל עמודים/ ציונים
 - ה עמוד הספר

בתוך הספר

חלון הספר תוכנן בצורה שתהפוך את הלימוד בספר דיגיטלי לנוח עד כמה שאפשר כמו הלימוד בספר מודפס, ניתן לדפדף בספר הן באמצעות סרגל הכלים והן באמצעות המקלדת.

הפעולה	המקש במקלדת	הסמל שמופיע על סרגל הכלים
מעבר לעמוד הבא.	<חץ שמאלי>	
מעבר לעמוד הקודם.	<חץ ימני>	
מעבר עשרה עמודים קדימה.	<pgdn></pgdn>	.
מעבר עשרה עמודים אחורה.	<pgup></pgup>	
מעבר לסוף הספר.	<end></end>	K
מעבר לתחילת הספר.	<home></home>	
סקירת הספר כלפי מטה. כשתגיע לסוף העמוד תעבור לעמוד הבא.	<חץ למטה>	
סקירת הספר כלפי מעלה. כשתגיע לתחילת העמוד תעבור לעמוד הקודם.	<חץ למעלה>	
סקירת העמוד הנוכחי. מקש זה יעביר אותך לאורך העמוד מעלה ומטה.	 < <!--</td--><td></td>	

<u>טבלה 3</u>

לחיצה עם המקש השמאלי של העכבר על עמוד הספר תהפוך את חץ העכבר ליד אשר באמצעותה תוכל (כל עוד אתה ממשיך ללחוץ על העכבר) לגרור את עמוד הספר על המסך.

תוכל גם להשתמש בפס הגלילה על מנת לעבור לאורך העמוד.

טיפ: בשורת המצב מוצג מספר העמוד הנוכחי מתוך מספר העמודים בספר.

מעבר

ניתן לדפדף בספר גם באמצעות האפשרות **מעבר** שמופיעה בתפריט.

בתוך הספר- כלים מתקדמים

סרגל ציונים

הציונים הנמצאים משמאל לעמוד הספר מאפשרים גישה מהירה לכל עמוד בספר על ידי לחיצה על הציון המבוקש.

סרגל עמודים

על מנת להחליף בין סרגל הציונים לסרגל העמודים לחץ על הכפתור שמעל הסרגל. בסרגל העמודים מוצגים כל העמודים בספר על פי מספר. המספור בסרגל הינו מספור רץ של כל העמודים הקיימים בספר, ואינו תואם בהכרח למספור העמודים בספר המודפס.

בכל פעם שתשתהה באותו עמוד במשך יותר מכמה שניות תופיע נקודה אדומה ליד מספר העמוד בסרגל.



<u>תמונה 4</u>

אם תניח את העכבר על אחד ממספרי העמודים בסרגל תוכל לראות תמונה של כותרת העמוד. אפשרות זאת תסייע לך להתמצא בספר והיא יעילה במיוחד במקרים בהם אתה מחפש עמוד מסוים או במקרים בהם אתה מחפש סעיף מסוים בספר. אם תעבור עם העכבר לאורך הסרגל תוכל לראות את כל כותרות הספר ברצף.

שורת הכפתורים השמאלית ביותר (ב) מאפשרת לך לדלג על מספר עמודים בכל פעם.

על מנת לסגור את הסרגל או את הציונים לחץ על ה-X שמופיע בפינה השמאלית שלו. הסרגל ייסגר ויישאר חץ קטן בעזרתו ניתן יהיה לפתוח את הסרגל בחזרה.

כותרות הספרים

דבר לא יכול להשתוות לרפרוף בספר תוך הצצה בכותרות הדפים שמכוונות אותך לעמוד, לקטע או לנושא אותו אתה מחפש.

ניתן לפתוח את לוח כותרות העמודים באחת מהדרכים הבאות:

- 1. לחיצה על הכפתור כמתרות המופיע בשורת המצב (3:ג)
 - 2. לחיצה כפולה עם העכבר על עמוד הספר (3:ה)

	כותרות העמודים	תמיד למעלה 💟 🔯
בחכמה גר	בזיין בהסה קשורה לענלח	יל מעכנ ו יל מעכנ ו
בחכמה	ר מפט ברון בהטה משורה לעגלח	つこ ^{3 *} つ ^{*108} 7 1
בחכמה נה	סקרילוין בהמה קשורה לעגלה	יה לקלרי
בחכמה	בדין בהמה קשורה לעגלח	ין 110 אב כל מדברי

טיפ: בעזרת החיצים המופיעים בחלקו השמאלי העליון של החלון תוכל להוסיף או להפחית את מספר הכותרות הנראות בחלון בפעם אחת. סמן את האפשרות **תמיד למעלה** אם תרצה שחלון הכותרות יופיע תמיד בראש עמוד הספר.

הפרספקטיבה שלך: התאמת אפשרויות תצוגה

הפעולה	המקש במקלדת	הסמל שמופיע על סרגל הכלים
התאמת העמוד לגובה המסך. הצגת העמוד כולו על המסך.	< F2>	
התאמת העמוד לרוחב המסך.	< F3>	•
התאמת העמוד לגודל התמונה שנסרקה. בגודל זה נצפה העמוד באיכות הויזואלית הטובה ביותר.	<f4></f4>	đ
הגדלת העמוד.	< +>	
הקטנת העמוד.	< ->	
לחץ על הסמל הנמצא על סרגל הכלים, וגרור את העכבר שלך כך שהמסגרת האדומה שתופיע תקיף את הקטע אותו אתה רוצה להגדיל. לאחר שהקטע יסומן, לחץ על הכפתור השמאלי של העכבר. הקטע המסומן יגדל ומקומך בעמוד יעבור אליו.	<ctrl +="" n=""></ctrl>	

חיפוש חפשי בתוכן הספרים:

כיצד לחפש

באפשרות החיפוש החופשי ישנם כלים שונים שנועדו לעריכת חיפוש מקיף ורב ממדי בספריית אוצר החכמה.

~_^@#	+++rct -: 8 [] (/) * ++	
חפש 🔻 רשימות ד		+

- .1 הקלד את מילות החיפוש בתיבת החיפוש.
- 2. לחץ על הכפתור רפש ▼, או הקש <ENTER>.
- 3. לחיצה על כל אחת מתוצאות החיפוש יפתח את הספר לאלתר במקום התוצאה.



תוצאות החיפוש בתוכן בספרים מוצגות בחלון התוצאות:

השתמש בחיצים המופיעים בראש חלון התוצאות 🚺 🔰 131 מתוך ⁶⁹³ M על מנת לעבור לדפים בהם נמצאו תוצאות נוספות לחיפוש שערכת.

אופציות מתקדמות בחיפוש החופשי

העבר את העכבר מעל הכפתורים המופיעים מעל לשורת החיפוש על מנת לראות ולהתנסות באפשרויות חדשות ומועילות לחיפוש החופשי.

ניתן גם להיעזר בלחצן **עזרה** המופיע ב

הוספת אותיות שימוש (ב,כ,ל,מ,ש,ה,ו,ד,)

לחץ על הסימן <u>+</u> לפני מילת החיפוש. אפשרות זו תגרום להרחבת החיפוש ע"י הוספת אותיות שימוש.

לחיצה על הסימן <u>+הכל</u> תוסיף את הסימן + לפני כל מילה ומילה שבשאילתה.

לדוגמה:

חיפוש המילים +מליחה +הדחה תתקבלנה התוצאות: "מליחה והדחה" או "למליחה והדחה".

חיפוש ביטוי מדויק

כתיבת הסימן – בין המילים, משמעותו חיפוש המילים המדוייק כפי סדר המילים שכתבת, וללא מילים מפרידות ביניהן.

לדוגמה:

בכתיבת חיפוש שלמה-המלך, תתקבלנה התוצאות שלמה המלך, ולא שלמה בן דוד המלך.

חיפוש עם מרווח קבוע בין מילים

עפ"י ברירת מחדל, התוכנה מגדירה מרווח של עד 30 מילים בין מילה למילה שבשאילתה. לשינוי הגדרת המרחק, יש להוסיף בתחילת השאילתה את המספר הרצוי למרווח בין המילים.

לדוגמה:

אם נחפש: **פרחים טלטול שבת.** נקבל תוצאות בהם מופיעות המילים הנ"ל במרחק של עד 30 מילים בין מילה לחברתה. אך אם נכתוב **5:פרחים טלטול שבת.** אזי נקבל תוצאות בהם מופיעות המילים הנ"ל במרחק של עד 5 מילים בין מילה לחברתה.

חיפוש עם מרווח משתנה בין מילים

אם ברצוננו להגדיר מרחקים שונים בין המילים, ניתן להגדיר זאת כך-

פרחים{5}טלטול{20}שבת.

בשאילתא זו נקבל תוצאות בהן מופיעות המילים פרחים וטלטול במרחק של עד 5 מילים זו מזו, והמילה שבת במרחק של עד 20 מילים מהמילה שלפניה.

צורות שונות של איות

לחיפוש בצורות שונות של איות כגון כתיב מלא וכתיב חסר, או הטיות וצורות ביטוי שונות של מילה או משפט, הקלד את האותיות העשויות להתווסף למילה בסוגריים מרובעות.

לדוגמה:

אם תכתוב **ק[י]דוש הח[ו]דש**- תתקבלנה ארבע צורות ביטוי:

1. קידוש החודש. 2. קידוש החדש. 3. קדוש החודש. 4. קדוש החדש.

חיפוש תווים או מילים חילופיות

כאשר קיימים תווים מסוימים במילה העשויים להתחלף, כגון: עקיבא (באל"ף) או עקיבה (בה"א), ניתן להגדיר את שתי האפשרויות באופן כזה: <mark>עקיב(א/ה)</mark>.

באופן דומה ניתן לחפש מילים חילופיות

כגון: (נטילת/רחיצת/טבילת) ידים.

התוצאות שינתנו יכילו את כל האפשרויות: נטילת ידים, רחיצת ידים וטבילת ידים.

השלמות מילה

לפעמים קשה לדעת מראש כיצד לאיית את מילות השאילתה.

לדוגמא:

ישנם מן הקדמונים שהוגים את תיבת **אפטרופוס: "אפטרופה", או "אפטרופין"** . ויש כנראה הגיות נוספות. לשם כך נוספה אפשרות השלמת המילה ע"י הסימן * (כוכבית). במקרה הנ"ל נכתוב: **אפ[ו]טרו*.** הכוכבית תשלים את המילה על כל אפשרויותיה.

את הכוכבית ניתן למקם בתחילה, להשלמת המילה בתחילתה, באמצעיתה, או בסופה.

יש לציין שחיפושים אלו אורכים זמן רב, וככל שהשימוש בכוכבית רחב יותר, כך זמן החיפוש מתארך יותר.

שני חיפושים שונים בבת אחת

ניתן לערוך שני חיפושים שונים או יותר, בשאילתה אחת, וזאת על ידי שני סימני ++ מפרידים בין שני החיפושים.

לדוגמה:

בחיפוש: <mark>יוסף בן מתתיהו ++ יוסיפון ++ יוספוס פלא(וו/ב)יוס.</mark> יתקבלו תוצאות המכילות את כל שלשת האפשרויות.

שלילת מילה

ניתן להגדיר מילת שלילה כאשר אין אנו מעוניינים בתוצאות בהם מופיעה מילה זו.

לדוגמא:

ברצוננו לברר אודות המנהג המצוי שלא לאכול את הקצה של הלחם, מנהג שאין מקורו ידוע.

אם נחפש: <mark>קצה +לחם</mark>. נקבל אלפי תוצאות הקשורות בפסוק "נפשנו קצה בלחם הקלוקל". על מנת לסנן את התוצאות הלא רצויות, נשתמש באפשרות שלילת המילים "נפשנו" ו"קלוקל".

קצה +לחם -- נפש[י]נו -- קל[ו]קל

(הסימן -- לפני מילה באה לשלול את התוצאות בהם מופיעה המילה שאחרי הסימן.)

היפוש באותיות מתחלפות (כגון אותיות ד'- ר' או ת'- ח' ועוד.)

היות שהתוכנה עובדת על בסיס זיהוי אותיות אוטומטי של התמונה, לכן מצוי לפעמים (ובמיוחד בספרים ישנים) שהפענוח שגוי ומחליף בין אות לאות אחרת הדומה לה. במקרה של טעות כזו, התוכנה כמובן אינה מוצאת את המילה המבוקשת. לצורך זה ניתנת האופציה של חיפוש באותיות מתחלפות.

לדוגמא:

אם נחפש את המילה ירושלים ונוסיף את הסימן # לפני המילה, נקבל תוצאות גם אם התוכנה פענחה בטעות ידושלים.

הסרות ויתרות:

ע"י הוספת הסימן @ לפני המילה, התכנה מוצאת באופן אוטומטי גם מילים מקבילות שההבדל בינהם הוא רק בתוספת או בחיסרון יודי"ן ווי"ן. (כתיב מלא וכתיב חסר)

ראשי תיבות ומילים חילופיות:

ע"י הוספת הסימן ^ לפני המילה, התכנה מחפשת גם בראשי תיבות

לדוגמא:

בחיפוש המילה **אע"פ** התכנה תוסיף לחיפוש את המילה **אף על פי**. (וכן להיפך בחיפוש "אף על פי"). כמו כן התוכנה מחפשת מילים חילופיות המוגדרות מראש. לדוגמא חיפוש **חשמל** יחפש גם **עלעקטרי**, וחיפוש **יהודה** יחפש גם **יהודא**.

אנו יצרנו רשימה בסיסית של ראשי תיבות, וקצת מילים חילופיות. ובידי המשתמש לשנות ולהוסיף לעצמו ראשי תיבות ומילים חילופיות כפי צרכיו והבנתו.

מילים נרדפות:

ע"י הוספת הסמן ~ אפשרות זו דומה מאד לאפשרות 'מילים חילופיות', אך משמש בד"כ למילים רחוקות יותר במשמעותן – כגון: עני, אביון, רש, דל, נדכה, מסכן, וכו'. (ואינה מתבצעת בבחירת 'חיפוש מורחב'). גם מילים אלו ניתנות להוספה ולעריכה כפי צרכי המשתמש.

הגדלת חלון רשימת תוצאות חיפושים:

ניתן להגדיל את חלון רשימת התוצאות ע"י גרירת הפס המבדיל בין רשימת הספרים לרשימת התוצאות.

הנח את העכבר על הפס המפריד בין שתי הרשימות, כאשר חץ העכבר ישנה את צורתו לחץ על העכבר וגרור כלפי מטה כפי הצורך.

אפשרויות נוספות ברשימת התוצאות:

בגירסה 10.0 נוספה האפשרות לבחור ספרים מתוך רשימת התוצאות.

לאחר בחירת הספרים, לחיצת עכבר ימנית, מציגה את התפריט דלהלן:

בתפריט זה ישנה אפשרות לבחור הדפסת התוצאות בפורמט PDF, סימון הספרים הנבחרים ברשימת הספרים הראשית - על מנת להכניסם למאגר פעיל, או להסתירם, או כל פעולה אחרת. כמו כן ניתן למחוק את הספרים הנבחרים מרשימת התוצאות, על מנת לנקות את הרשימה מתוצאות שאינן רלוונטיות למשתמש.

אפשרויות החיפוש החופשי

<u>חיפוש מורחב:</u> מחפש באופציה @ חסרות ויתרות ^ ראשי תיבות.

חיפוש מדויק: מחפש מילה שצוינה בלבד.

<u>תמיד מורחב: כ</u>ל חיפוש שנעשה, יחפש גם בחסרות וביתרות וגם בראשי תיבות.

<u>ציונים ומפתחות:</u> חיפוש במערכת הציונים והמפתחות של "אוצר החכמה" המכילה את מסכתות הש"ס, ש"ע ונושאי כליו, מפרשי התורה ועוד.לדוגמא: אם נכתוב: **ריטב"א קידושין ל א**- נקבל את חידושי הריטב"א על קידושין בדף ל' ע"א. ואם נחפש **קידושין ל א**- נקבל את כל מפרשי הש"ס בקידושין ל' ע"א. וכיו"ב אם נקיש **יורה דעה קיא א**- נקבל את כל מפרשי השו"ע על סימן זה. ואם נכתוב **עוז והדר חולין ל א**- נקבל את ש"ס עוז והדר פתוח במקום המבוקש. וכן על זה הדרך.

<u>ביבליוגרפיה:</u> חיפוש בנתוני הביבליוגרפיה של אוצר החכמה, דהיינו: שמות מחברים ומחברים נוספים, שמות ספרים ושמות נוספים, מקום הדפסה, שנת הדפסה, פרטים נוספים שנדפסו על שערי הספרים ועוד. לדוגמא: ניתן לערוך חיפוש **ליוורנו**- ולקבל את כל הספרים שנדפסו בליוורנו.

<mark>כל החיפושים:</mark> התוכנה תערוך חיפושים בכל מאגרי המידע שברשותה, כולל ציונים, ביבליוגרפיה, מפתחות, מאגר רייסנר (עי' בהוראות הכלליות), וחיפוש בתוכן הספרים.

<u>היסטוריית חיפוש:</u> מציגה את החיפושים הקודמים ומאפשרת לחזור לתוצאות שנתקבלו בעבר.

<u>חפש בתוצאות:</u> אפשרות זו נותנת לערוך חיפוש מצומצם בספרים שנתקבלו בתוצאות חיפוש בלבד.

- <u>מיון:</u> לפי: **-** שם ספר
- **-** שם מחבר
- מספר תוצאות.

		_
-	חפש 🔀	
	חפש מורחב	
	חפש מדוייק	
שלו	תמיד מורחב	
(ציונים ומפתחות	
גהר	ביביליוגרפיה	
	כל החיפושים	
	היסטורית חיפושים	
) 9)	חפש בתוצאות	
(• מייך	
	הצג חיפוש בקטיגוריות	
F	עזרה	

			-
0	בחר הכל	שעורי רבנו מש	V
	בטל בחירה להכל	דעת יוסף - זבי	•
	הדפס נבחרים ל PDF	עטרת פז - ח"ז	
עקי	הדפס רשימה	מקדש דוד <ענ	П
	סמן נבחרים ברשימת הספרים	הכהן - זכריש,	
_	מחק ברחרים מהתוצאות		_

<u>הצג חיפוש בקטגוריה:</u> ניתן לבחור קטגוריה והחיפוש יבוצע רק בקטגוריה הנבחרת.

טיפים נוספים לחיפוש

החיפוש באוצר החוכמה נעשה באמצעות תוכנת OCR המפענחת את תוכן הספרים מתמונות ללא הגהה או כל התערבות אנושית. זו הסיבה שיתכנו אי דיוקים בחיפוש.

לתוצאות אופטימליות, צמצם את מילות החיפוש ככל האפשר. לדוגמה, במקום לחפש *צער בעלי חיים* חפש *צער בעלי* (בלי המילה *חיים*).

בתוך הספר- שימוש בתוצאות החיפוש

בלחיצה אחת על שמות הספרים יופיעו התוצאות בהדגשה בצבע תכלת

ע"י לחיצה על 🔰 🚺 131 מתוך ⁶⁹³ אניתן לעבור מתוצאה לתוצאה. וכל תוצאה תודגש בתכלת.

9

טיפ: ניתן לערוך חיפוש בספר הנוכחי ע"י כתיבת מילת החיפוש

בלחיצה כפולה על שם הספר יפתח <u>הספר</u> .

עמודי התוצאות יופיעו בחלק העליון של הסרגל.



כפתורי החיצים המופיעים מעל לרשימת עמודי התוצאות מאפשרים מעבר לתוצאות הנוספות שהתקבלו.

ניתן לעבור ל:

- 1. התוצאה הקודמת.
 - 2. התוצאה הבאה.
 - 3. הספר הקודם.
 - 4. הספר הבא.

לחץ על אחד ממספרי העמודים שברשימת עמודי התוצאות כדי לעבור לעמוד זה

תפריט הנושאים

לקבלת רשימה מוגבלת הכוללת רק ספרים שעוסקים בנושא מסוים לחץ על אחד מהנושאים שבתפריט. לצמצום נוסף של הרשימה, סמן אחד (או יותר) מהנושאים המשניים המופיעים מתחת לתפריט.

שאים	טים נוספים נו	שער פר	מה כותרות	תצוגה מקדיו
[תפלות ופיוטים	דרושים	שלחן ערוך ומפרשיו	תנ"ך
	נושאים שונים	הלכה ומנהג	שאלות ותשובות	משנה
	שלחן ערוך	מועדי ישראל	קבלה	תלמוד בבלי
	פרשיות התורה	תולדות עם ישראל	מחשבה ומוסר	תלמוד ירושלמי
1	מסכתות הש"ס	כתבי עת וספרי זכרון	חסידות חב"ד	שאר ספרי חז"ל

לדוגמה:

- 1. בחר **תלמוד בבלי**.
- 2. בחר **אגדות הש"ס**.
 - .3 בחר **מסכת נזיר**.

ברשימת הספרים יוצגו כעת 38 ספרים העוסקים באגדות הש"ס שבמסכת נזיר.



הרשימה המצומצמת המתאימה לנושאים שנבחרו תישמר בטאב נפרד לצד הטאב רשימה מלאה.

13	י מיר אגדות הש״ם	תלמוד בבל	רשימה מלאה
רשימות ד	נושאים ד	חיפוש ד	2

כל אחד מהנושאים ממוין גם לנושאים משניים. תוכל לבחור באחד או בכמה מהנושאים המשניים יחדיו.

בארבעה נושאים קיימים מנגנונים ייחודיים:

- 1. שולחן ערוך.
- 2. פרשיות השבוע.
- 3. מסכתות הש"ס.
- 4. משנה תורה להרמב"ם.

כל אחד מהנושאים האלה מאפשר לך גישה למיקום מדויק בטקסט, כך שתוכל למצוא פירושים וספרים העוסקים בדיוק בקטע המסוים בו אתה מתעניין:

ת התורה מסכו	מסכתות הש"ס	רמב"ם	שולחן ערוך
מס- ע	- מסכת	- הלכות	- חלק
שה דף	דף	פרק	סימן
ע	עמוד	הלכה	סעיף

תצוגת הנושאים בחלון הראשי:

רשימות 🝷	נושאים ד	חיפוש ד	2
	דוגמא_למאגר_אישי	ו רמב"ם טור שו"ע	תנ"ד משנה ש"ס

בלחיצה על כפתור **"נושאים"** נפתחת תיבה המכילה את רשימות הנושאים: כאן ניתן לבחור בנושאים ותתי נושאים כמו ברשימת הנושאים הראשית. אלא שבאפשרות זו לא ניתן לערוך בחירה מרובה של מספר נושאים בבת אחת. אפשרות זו ניתנה רק בקטגוריות הנושאים הראשית (בצידו השמאלי של המסך).

בלחיצה על החץ השמאלי בצדו של כפתור נושאים, מתקבלות אפשרויות נוספות של פרשיות תורה, מסכתות הש"ס, כפי שהיה ניתן עד עתה לבחרם.

מאגר פעיל והאוצר שלי

תכנת אוצר החכמה כוללת מאגרים מוכנים. ניתן לגשת בקלות למאגרים על ידי הרשימה המופיעה על סרגל הכלים.



בחר במאגר מתוך הרשימה. לאחר בחירת המאגר יוצגו ברשימה רק ספרים השייכים לאותו המאגר. כל חיפוש וכל פעולה שתערוך יתבצעו **רק** על הספרים שבאותו המאגר.

שורת המצב (2:ג) תציג את המאגר הנוכחי בו אתה משתמש. 🔜 📲

81 מתוך 427 **חנוכה**

מאגרים מובנים בתוכנה

כדאי להקדיש זמן לסקירת רשימות הספרים של המאגרים המוכנים. הם כוללים אוספים של ספרי ראשונים, אחרונים וקדמונים שמחולקים על פי תאריכים, ספרי מכון ירושלים, הספרים החדשים ביותר שהתווספו לספריית אוצר החכמה ועוד מאגרים נוספים שנבנו במיוחד בהתאם לצורך משתמשי אוצר החכמה.

האוצר שלי

תוכל ליצור מאגרי ספרים נוספים בעצמך.

- לחץ לחיצה ימנית על אחד הספרים אותו אתה רוצה להכניס למאגר *האוצר שלי* ובחר באפשרות האוצר שלי> הוסף לאוצר. תוכל להכניס כמות רבה של ספרים בבת אחת ל*אוצר* שלי על ידי סימון כל הספרים אותם תרצה להכניס. לאחר שתסמן את כל הספרים הרצויים, לחץ לחיצה ימנית על אחד מהם ובחר בהוספה לאוצר כפי שמוסבר קודם.
- בחר את המאגר אליו אתה רוצה לצרף את הספרים. תוכל להכניס את הספרים למאגר קיים
 או ליצור עבורם מאגר חדש.
 - .3. לחץ על הכפתור הוסף.
 - 4. כעת יופיע המאגר החדש ברשימת המאגרים הפעילים.

על מנת שתנצל ככל האפשר את זמן השימוש בתוכנה, אנו ממליצים להשתמש באפשרות המאגרים כדי לערוך חיפוש בנושאים המעניינים אותך.

לדוגמה:

במטרה להכין שיעור על חנוכה ניתן להכין מאגר העוסק בנושאים בהם יעסוק השיעור. הכנת המאגר תכלול את השלבים הבאים:

- . בחירת הנושא מועדי ישראל מתוך תפריט הנושאים.
- סימון הנושא חנוכה מתוך רשימת תתי הנושאים. הרשימה המתאימה לנושא תכלול
 524 ספרים.
- כעת תוכל לבחור מתוך הרשימה את כל הספרים או חלקם ע"י לחיצה ימנית עם העכבר על הרשימה ובחירה באפשרות בחר הכל. לאחר הבחירה באפשרות זו יהיו כל הספרים מסומנים בתיבה שמימינם.
 - 4. לחיצה ימנית על רשימת הספרים ובחירה באפשרות האוצר שלי> הוסף לאוצר.
 - בחירת שם למאגר (חנוכה) ולחיצה על הכפתור הוסף.
 - בחירת כל נושא אחר שייתכן ויהיה רלבנטי להכנת השיעור והוספת הספרים
 למאגר.
 - 7. בחירת המאגר חנוכה מרשימת המאגרים הפעילים.

כל עוד המאגר הפעיל הנוכחי הוא המאגר חנוכה כל החיפושים שתערוך יתבצעו רק על הספרים במאגר.

כלים לשיפור הלימוד

סרגל הציונים

סרגל הציונים הוא כלי שימושי ללימוד ועבודה יעילים כיון שהוא מאפשר בהעפת מבט לראות את הנושא של כל סעיף ועמוד בספר ולעבור למקום הרצוי. כלי זה חוסך את הצורך בעיון בכל עמוד ועמוד בספר בניסיון למצוא את הנושא אותו אתה מחפש. מתוך הכרה בחשיבותם של סרגלי הציונים הוסיפו באוצר החכמה סרגלי ציונים לספרים רבים במאגר, וממשיכים להוסיף ציונים לעוד ועוד ספרים עם כל עדכון.

l	X	ציונים	סרגל
	^	шплшп	
		נר התכמה	ราช
		אבא 🕀	בבא קמ
		אבב 🕀	בבא קמ
		🗄 אגא	בבא קמ
		אגב 🗄	בבא קמ
		אדא 🕀	בבא קמ
		אדב 🕀	בבא קמ
		א ה א 🕀	בבא קמ
		א ה ב 🗄	בבא קמ
		אוא 🗄	בבא קמ
		אוב 🖽	בבא קמ
		אוא 🗉	בבא קמ

בנוסף על הציונים המובנים בתוכנה תוכל להוסיף ציונים כרצונך באופן ידני בעזרת לחיצה עם המקש הימני בעכבר על הקטע אותו אתה רוצה לציין, ובחירה באפשרות **הוסף סימן**. תוכל גם להקיש במקלדת על המקש <F6>. הציון אותו הכנסת יופיע בתחילת סרגל הציונים מתחת לכותרת משתמש.

ניתן לראות את ציוניו של כל ספר גם בעמוד הראשי (1:1). אם תלחץ על אחד משמות הספרים ברשימה תוכל לראות את ציוניו משמאל לחלון התצוגה המקדימה (כולל הציונים אותם הוספת אתה כציוני משתמש).



בלחיצה כפולה על אחד הציונים יפתח חלון הספר בעמוד בו מופיע הציון.

קישורים

תוכל ליצור קישור בין שני ספרים:

לדוגמה:

מצאת תירוץ לקושי של הריטב"א באחד הספרים. תוכל ליצור קישור בין הקושי לבין התירוץ שמצאת. צור קישור מהקטע בספר בו מופיעה השאלה של הריטב"א אל הקטע בספר השני בו מופיעה התשובה. לחיצה על הקישור בספר בו מופיעה השאלה תפתח את הספר בו מופיעה התשובה.



לחץ על הכפתור 🔛 המופיע על סרגל הכלים של הספר (3:ב).

 לחץ בעזרת המקש השמאלי של העכבר על הקטע ממנו אתה רוצה להפנות קישור. הקישור יופיע כנקודה אדומה.

יז אדם שמוצא חפצים שניכר שאינם אבודים מבעליהבסכגון פרה אדם שמוצא חפצים שניכר שאינם אבודים מבעליהבסכגון פרה או אדם שמור רועים בדרך או בעשבים בשעות יום וכד' שדרך בני

- 2. בחר את הספר אליו יפנה הקישור ובצע בו את פעולות 1, 2.
- . לחץ על הקישור האדום בכל ספר על מנת לפתוח את חלון הקישור.

בחלון הקישור תוכל:

לפתוח את הספר אליו מפנה הקישור באמצעות הכפתור עבור.

- לכתוב הערה בנושא הקישור. הערה זאת תיראה כאשר תשהה את העכבר על הקישור המופיע כנקודה אדומה.
 - 3. למחוק את הקישור באמצעות הכפתור **מחק**.

הערות

ניתן לכתוב הערות בכל מקום בכל ספר. מאחר שכתיבת הערות היא כלי בסיסי של כל אדם לומד, אוצר החכמה כולל אפשרויות של חיפוש בתוכן ההערות והדפסת ההערות.

איך לכתוב הערה



- 1. לחץ על הכפתור 🞑 המופיע על סרגל הכלים הנמצא בחלון הספר (3:ב).
- לחץ על הקטע עליו אתה רוצה לכתוב את ההערה. כתוצאה מהלחיצה יפתח חלון בו תוכל לכתוב את ההערה.
 - 3. הקלד את ההערה ושמור.
- 4. כעת יופיע ריבוע צהוב במקום בו לחצת. ההערה תיפתח בכל פעם שתשהה את העכבר על הריבוע הצהוב. לחיצה על הריבוע הצהוב תפתח את חלון ההערה, בו תוכל לערוך את ההערה.

כתלמידים... אביד של מדינות ויניוייה", ו עם מהר"ר מאיר דפדווא י"ץ" וכן (שם מפדוואה. וכדאי הוא למצור עליו", וכן (שם

איך למחוק הערה

- 1. לחץ על הריבוע הצהוב המסמן את ההערה אותה אתה רוצה למחוק.
 - 2. לחץ על מחק הערה.

איך להדפיס את עמוד הספר עם ההערות

להדפסת עמוד ספר עם ההערות שכתבת בחר בתפריט המופיע בחלון הספר (1:3) **הערות> הדפס עם הערות**.

הריבועים הצהובים המסמנים את ההערות יומרו ויהפכו למספרים סידוריים, ההערות יופיעו בתחתית העמוד כהערות שוליים המסודרות על פי המספרים שמציינים אותן.

על מנת לאפשר את הדפסת ההערות באותו עמוד תשתנה ברירת המחדל הקובעת את גודל ההדפסה, והוא יוקטן ב- 20%. במידה ולא יהיה די מקום בעמוד לכל ההערות, יודפסו שאר ההערות בעמוד נוסף. על מנת לשנות את גודל ההדפסה כך שכל ההערות יודפסו בעמוד אחד בחר בתפריט אפשרויות הדפסה> שוליים והגדרות הדפסה ושנה את אחוז להקטנה בהדפסת הערות לערך המתאים ביותר למספר ההערות ולבהירות הספר.

איך לגשת לרשימת ההערות

ניתן לגשת להערות בלי לפתוח את הספר עליו הן נכתבו.



- לחץ על הכפתור שעל סרגל הכלים בעמוד הראשי (1:ב). יפתח חלון רשימת ההערות.
- ההערות שלך יופיעו ברשימה בטור השמאלי ושמות הספרים ומחברי הספרים שבהם מופיעות ההערות יופיעו טור הימני.

3. תוכל לערוך חיפוש בהערות בעזרת תיבת החיפוש הנמצאת בראש החלון. כדי לעבור לתוצאת החיפוש הראשונה לחץ על חיפוש או הקש <ENTER>. כדי לעבור לתוצאות החיפוש הבאות לחץ על חיפוש נוסף.

מפתחות

לחץ על הכפתור

ניתן ליצור מפתחות לספרי אוצר החכמה.

איך ליצור מפתחות לספר



הנמצא על סרגל הכלים שבחלון הספר (3: ב). 📗

לחץ על המקום בספר בו תרצה ליצור מפתח. חלון המפתחות יפתח.

				מחק רשומה		710	2710/2
	חפש הגבל רשימה מלאה				2		
r	תוכן	נושאר	נושא2	001	מספר עמוד	0040	עמ
, מאה אמה	דג בגודל מאה אמה			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	U	9912	1/L
זר דרפואה	אפילו חרש וחיגר ששותין מימיו מתרפאין.			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	17L
בוי עוברים	לידה רגילה של שמונה עוברים חיים 			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	17L
נידת אדמה	י"ג יום, ומתו בהמות חיות ועופות ובני אדם			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	i/L
שה, חצי חזיר	אשה שחציה כדמות אדם וחציה דמות חזיר			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	8R
ד, חצי ליטר	ברד במשקל חצי ליטר כל אחד מהם, ונזקיו.			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	8R
וף, בור	בור באדמה שיוצא ממנו כסף לרוב			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	8R
ים שנראו בעננים	דגים ושאר בהמות וחיות שנראו בעננים.			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	19L
ים, בצבע אדום	גשם בצבע אדום כדם. ודבש שירד מן השמים.			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	19L
נוק בצורת אריה	אשה הולידה אריה וחי י"ב שעות ומת.		1	צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	19L
נוק בעל שני ראשים	תינוק בעל שני ראשים, וחי ג' שנים.			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	19L
כל, דגן מן השמים	ירד דגן מן השמים והיה ראוי למאכל אדם			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	9R
בה, גודלו	ארבה בגודל אמה באורך, ורחבו רביעית האמה.			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	9R
נוק, בוכה בבטן אמו	תינוק שבוכה בבטן אמו ושומעין אותו מבחוץ.			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	0R
אה חציה חיה רעה	חיה רעה שחציה אשה וחציה חיה.			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	0R
, חצי דג וחצי כלב	חצי גד וחציו של כלב.			צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	0R
נוק, שני ראשים	תאומים עם שני ראשים ושני צוארים עד הטבור,	3		צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	0R
ים, אריכות	אדם שחי קנ"ב שנים, ובשנת ק"כ לחייו נשא אשו	7		צמח דוד/גאנז, דוד בן שלמה	0	9912	0R
ים אדם, גדולה	עצם אדם גדולה בגודל שמונה אמות, ושן אחת מ	y		צמ <mark>ח דוד/גא</mark> נז, דוד בן שלמה	0	9912	0R
אואין, חו"ל	לצאת לחו"ל על מנת להשיא את בניו.			כוכבי יצחק - ג/שטרנהל, יצחק	0	9952	197
<11V 017		1	17	ארות דרבי נתו <שני אליהו. נ	1	103326	101

. הקלד את נושא ותוכן המפתח

במקום בו הכנסת את המפתח, יופיע משולש כחול. נושא ותוכן המפתח יופיעו עם השהיית העכבר על המשולש. על מנת לפתוח את חלון המפתחות ולערוך את נושא או את תוכן המפתח לחץ על המשולש הכחול.

> במקלת או שאר המתוייבים שבועה ולא אמריט מיגו דחשור אממונא חשוד נמי

לחילופין, תוכל ליצור מפתח באמצעות לחיצה ימנית על המקום בספר בו תרצה ליצור מפתח ובחירת האפשרות **מפתח**. חלון המפתח יפתח וכעת תוכל לבצע את שלבים 3 ו- 4 כמפורט למעלה.

איך למחוק מפתח

לחץ על המשולש הכחול המציין את המפתח אותו אתה רוצה למחוק וכך יפתח חלון המפתחות במפתח המצוין –לחץ על ^{מחק רשומה}

איך לגשת לרשימת המפתחות

תוכל לגשת לרשימת המפתחות דרך חלון רשימת הספרים באמצעות לחיצה על הכפתור שנמצא על סרגל הכלים (2: ב). חלון המפתחות יפתח.

תוכל ללחוץ לחיצה כפולה על כל אחד מהמפתחות ולהגיע לעמוד בספר בו מופיע המפתח.

רשימת המפתחות שמורה במחשב שלך ויש לגבותה מדי פעם. לפירוט ראה <mark>גיבוי</mark>.

מראי מקומות

מראי המקומות מופיעים בכל הספרים שניתן לערוך בהם חיפוש. בכל פעם שמופיע בספר כזה התייחסות לספר אחר, ציטוט מספר או אזכור לשם לימוד מפורט יותר- ההתייחסות תהיה מודגשת ותפעל כקישור. לחיצה על הקישור תפתח את הספר אליו מפנה הקישור בחלון מראי מקומות שיופיע בחלון הספר:



<u>תמונה 7</u>

בחלון מראי המקומות (7:א) תוכל לדפדף בספר אליו הופנית ולהשתמש בסרגל הציונים שלו (4:ב) באותה דרך בה אתה משתמש בסרגל הציונים שבחלון הספר.

מראי מקומות מדויקים

כאשר ספר מפנה למקום מדויק ההפניה מודגשת בתכלת, ומשמשת כקישור שהלחיצה עליו פותחת את הספר בחלון מראי המקומות בדיוק במקום אליו הפנה המחבר. לחץ על הקישור כדי לפתוח את הספר במקום המדויק. אם הספר אליו מפנה המחבר מופיע בכמה מהדורות, יפתח הספר באחת המהדורות (בדרך כלל במהדורה הנוחה לשימוש והעדכנית ביותר). לפתיחת הספר במהדורה אחרת, לחץ על החץ הנמצא מעל לעמוד הספר ובחר במהדורה מתוך הרשימה.

מראי מקומות כלליים

כאשר ספר מפנה לספר אחר, אך לא למקום מסוים בספר, מודגשת ההפניה בצהוב ומשמשת כקישור לשער הספר המוזכר. אם השם המוזכר הוא שם של סדרה, יפתח הכרך הראשון בסדרה. תוכל ללחוץ על החץ הנמצא מעל לעמוד הספר ולבחור באחד הכרכים האחרים.

ביטול אפשרות מראי המקומות

תוכל לבטל את אפשרות מראי המקומות בספר הנוכחי על ידי ביטול סימון המילים **הצג מ"מ** שמופיעות בשורת המצב שבחלון הספר(3:ג) <u>הצג מ"מ </u>

כמו כן, ניתן לבטל את מראי המקומות בספר הנוכחי גם בעזרת בחירת **אפשרויות> מראי מקומות** בתפריט שבחלון הספר(3:ב).

סימניות

תוכנת אוצר החכמה מאפשרת לך להדגיש קטע בספר באותה צורה בה היית מדגיש אותו בעזרת טוש סימון (מרקר).

- . לחץ על הכפתור 🎬 המופיע על סרגל הכלים שבחלון הספר.
- 2. גרור את העכבר כשהמקש הימני שלו לחוץ כך שהמסגרת הצהובה תקיף את הקטע אותו אתה רוצה להדגיש.

2	לא	,11	בִשְׁצַו	למה	ψ'n	סְעוּרַו	הם פו	לָל
ţ	קבי.	<u>ןיע</u>	אָקק	יקם י	אַכְוָ	בְּנֵי	שָׁהַן	.17
אָבָ	נל נ	7,7	לָהֶנ	נאֱמׂר	צא	יּכָה	בִמְלָא	, J,
7	ר ב	עמע	רבן י	לַבַר.	ת ב	וקטני	פתו	לא

שולחן העבודה

תוכנת אוצר החכמה מאפשרת לך לעזוב באמצע הלימוד, לחזור לאחר שעות, ימים או שבועות ולמצוא את חלונות אוצר החכמה פתוחים בדיוק כפי שהשארת אותם.

שמירת שולחן העבודה תשמור את הספרים פתוחים בדיוק במצבם הנוכחי.

- 1. לחץ על הכפתור בתפריט של עמוד זה(1:א) **קובץ> שמור שולחן עבודה**.
 - 2. בחר שם ומיקום במחשב לתיקיית שולחן העבודה.
 - 3. לחץ **שמור**

טיפ: תוכל לשמור כמה שלחנות עבודה שתרצה, כל אחד עם שם אחר. אפשרות זו שימושית במקרה של עבודה על פרויקטים שונים, או במקרה של כמה שותפים המשתמשים בתוכנה אחת למטרות שונות.

על מנת ששלחן העבודה האחרון שהיה בסגירת התוכנה יפתח תמיד עם פתיחת התוכנה:

- 1. בחר בתפריט שבעמוד רשימת הספרים כלים> אפשרויות.
 - 2. לאחר שחלון האפשרויות נפתח, בחר את הטאב כללי.
 - .3. סמן את המשפט פתח שולחן עבודה אחרון.

היסטוריה

אוצר החכמה שומר את שמות הספרים שפתחת בהיסטוריה. לפתיחת חלון ההיסטוריה לחץ על

	כפתור 💴 הנמצא על סרגל הכלים שבעמוד רשימת הספרים (1:ב).
2	הסטוריה 🗖 🗖 ה
*	אבות דרבי נתן <נוסח אחר/אבות דרבי נתן
	אבות דרבי נתן <עם פירוש בעל לקח טובאאליעזר ליפמאן בן מנחם מנלי מזמושץ'
	אבודרהם השלם/אבודרהם, דוד בן יוסף
	ארום דרבי ום אליהו. בו אררהם/אליהו בו שלמה זלמו הגר"או- ימסר בו אררהם מסובוה
	חפש בחר מחק רוקז הכל רוקז הכל

בחלון ההיסטוריה מוצגים הספרים בשמם ובשם המחבר שלהם. ניתן לחפש ספר מתוך רשימת ההיסטוריה בשמו או בשם המחבר שלו על ידי הקלדת השם בתיבת הטקסט שבתחתית החלון ולחיצה על הכפתור **חפש**. לחץ שוב על **חפש** בשביל לעבור לתוצאות הבאות ברשימה.

על מנת לפתוח את אחד הספרים השהה את העכבר על הספר הרצוי ולחץ **בחר** או לחץ לחיצה כפולה על שם הספר.

על מנת למחוק ספר מסוים מתוך הרשימה השהה את העכבר על הספר הרצוי ולחץ על הכפתור **מחק**. על מנת למחוק את כל רשימת ההיסטוריה לחץ על הכפתור **רוקן הכל**.

העתקה והדפסה

תוכנת אוצר החכמה מכילה כלים רבים המאפשרים לך להדפיס, להעתיק, לצלם ולשמור את תוכן הספרים.

Microsoft Word עבודה עם

לחיצה על הכפתור שש א הנמצא על סרגל הכלים שבחלון הספר (3:ב) תפתח את תוכנת Microsoft אם תוכנה זו כבר פתוחה, הלחיצה תגרום לתוכנה הפתוחה להופיע בקדמת המסך.

תוכל להעתיק קטע מהספר כתמונה או להשתמש במנגנון פענוח הטקסט כדי להעתיקו כקטע מוקלד וזמין לשינויים.

J.

העתקת תמונה והמרת קטע לטקסט כדי לשלבם בתוכנות שונות.

סמן קטע בעזרת עכבר (ע"י לחיצת כפתור שמאלית וגרירתו), ובאופן אוטומטי יפוענח הטקסט שבריבוע. לאחר גמר הפיענוח יופיעו מספר כפתורים בצורה כזו:

9- 1 -			1.04	
נעשה לכסחלה לאשמו בעת א מתי מהיום	יכ וז"ל ולענין מ בגע ש"מ שיהמת ה"ז גיעך הם לי	ב בתשו' ס"ס כ' ות ראוי לסדר אופן אם אפשר	הר"י לוי ן' חבי ידי כל הספיק גע בידה בזה ה	ך כתב לצאת מסירת כ
א גע מעכשו	מתי כגע כזה יה	א יכא גטואס ו	' יום [במשל] ל	עד סוף י
שמסרתי הגע	מהשעה הואת	ותרת לכל אדם	רשת בו ממני ומ	ותהא מנו
ה בכיון נהגו	א"א ללמלם השע	ניום פ' [ולפי ש	סריא שעה פ׳ מ	כזה בידך
ותכין ביי"ן חל	ואם אחר חלות כ	נתק תמונה × לול"ל	מפתח (חפש) (OCR הנ	חפש בספר) מי
תי עמך ואס ט עכ"ל ועיין דברי מהר"ל	לומר שלא כתייחז כזכ לא יכא ג א זל"ל כתב על	הגט הזה כלומכת תרת לכל כגט א לצמצם כ': ולו	משל לא יהא גט ואם מתי ותהא מגורשת בו ממני ומו את שמסרתי הגט ג שעה פ' מיום פ' ולפי שא'	עד סוף ל' יום ב יהא גט מעכשו אדס מהשעה הז הזה בידך שהיא השעה נהגו
רבוותה לריך	שום פלוגתא ז	ספה דלא ליהוי	לאם מידי כל	n 3"m 3"r

- א) הכפתור הימיני ביותר "חפש בספר"- מחפש את הטקסט המפוענח בספר הנוכחי.
- ב) הכפתור מילות מפתח, ישמור את המילים הנבחרות בתור טבלה של "מילות מפתח", ומכאן ואילך כאשר נערוך חיפוש של ציונים ומילות מפתח, התוכנה תמצא אותם בספר זה. אפשר לשנות את הטקסט הנבחר ולכתוב מילות מפתח אחרות (לדוגמא בעמוד שבתמונה אפשר לכתוב את המילים 'מתעסק בשבת' ולשמרם בתור מילות מפתח). ניתן לעיין בטבלת מילות המפתח בתפריט: כלים/הצג מילות מפתח.
 - ג) הכפתור 'חפש' יערוך חיפוש של המילים הנבחרות, בכל ספרי האוצר.
- ד) הכפתור OCR מציג את מסך העריכה של הטקסט, כולל אפשרות הגהה והעתקה למסמך וורד.
 - העתק תמונה, מאפשר הדבקת התמונה במסמך וורד או כל תוכנה אחרת.

חיפוש בתוך הספר

בלחיצה על כפתור המשקפת 🎮 (או CTRL-F) מופיע חלון זה:

<mark>תפש בספר</mark>) (הימתה (תפש) (CCR) (הימתק תמונה) א ו

> כתוב טקסט לחיפוש ולחץ 'חפש בספר' (או על מקש ה- ENTER) והתוכנה תחפש את המילה המבוקשת בספר זה בלבד. לחיצה על הכפתור 'חפש', יבצע חיפוש בכל ספרי האוצר.

> > כדי להגיה, להעתיק או לראות במקביל לטקסט המקורי, יש ללחוץ על 🕮.

הקטע הנבחר יוצג בחלון חדש.



 הקטע המפוענח מוצג בחלון הפענוח בשתי צורות: בתצוגת טקסט ובתצוגת הגהה. אפשרות זו נותנת לערוך תיקונים בטקסט המפוענח. בפענוח הטקסט על ידי OCR ייתכנו טעויות בהתאם לאיכות הסריקה של עמוד הספר המקורי.

בש	מלאכה	לעשות	לנכרי	לרמוז	או	לומר	שמותר	באופנים	Π,
בטבו	ולאכה	לעשרת	לנכרי	לרטרז	18	2101	າການບໍ່	באופגים	n
<									
אנ	תמורה	לקבל	בה בלי	המלאו	את	ולעשות	לבוא	מסכים	ונכרי
102	ממורה	7307	172	000700	nx	ולטטות	2018	81018	נכדי
<									(iii)
ב לי	להתחייו	מותר	אך	הבא	בסעיף	וכדלהלן	פעולתו	על כ	שבת
107	לחתוייב	1010	18	810	בסתיף	וכדלוולו	107105	70	110
<									(1)
שבר	פועל בי	שכירת כ	איסור	נזה	אין ב	פעולתו ו	נל	שכר ז	ושבת
101	UL 7019	טכירוג פ	110 %	a1:	8ין ו	1 107109	2	มะกาม	n10
<									
כגו	תשלומים	לשוז ו	לו	לומר	אין	רגם ו	מעות	סכרם	1
1120	טשלופים	לערן	17	101	- p		- 'x100	8138	
<									
-		1 5					.1	- mar	

2. השתמש בתצוגת ההגהה כדי לעבור על הקטע מילה אחר מילה. למעבר ממילה למילה לחץ על המקש <TAB> שעל המקלדת.

- 3. בלחיצה על בדוק במילון בחלק מהמקומות תציע התוכנה מילים חלופיות למילה הנוכחית (מילים אלו יופיעו עם סימן + לצידם). תוכל להחליף את המילה הנוכחית באחת מהמילים המוצעות באמצעות לחיצה על המילה הרצויה.
 - חלק מהמשתמשים מעדיפים לעבוד בתצוגת הטקסט. שינויים שנערכים בתצוגה אחת יישמרו אוטומטית גם בתצוגה השנייה.
- 5. לאחר שערכת את הקטע השתמש בכפתורים הנמצאים בתחתית חלון הפענוח כדי להעתיק את הקטע ללוח.

תוכל לבחור סוג גופן וגודל גופן לקטע המפוענח על ידי לחיצה על הכפתור **קבע גופן**.

הערה: אפשרות הפענוח OCR מיועדת לציטוט שאתה מעוניין לשלב בתוך עבודתך, ולא מיועדת להעתקת עבודות שלמות או להעתקת כמויות גדולות של טקסט.זו הסיבה שמספר המילים אותן ניתן לפענח בכל פעם מוגבל ל- 250 מילים בכל פעם. ניתן לפענח עד 20 קטעים ברצף. לאחר פענוח של 20 קטעים הספר נסגר מאליו.

שמירה כ- PDF

לחץ על הכפתור 🕮 הנמצא על סרגל הכלים שבחלון הספר (3:ב). חלון השמירה כ-PDF יפתח.

	PDF העבר ל 🔲 🗖
ACCE.	
	מעמוד 😭 17
	עד עמוד 😭 או
	עם סיום ההכנה READER היום ההכנה
	0%
	בצע בטל
רים בכל פעם	ניתן להעביר ל PDF עד עשרים עמוז

תוכל לשמור עד 20 עמודים בכל פעם.

- 1. הקלד את תחום העמודים אותם תרצה לשמור ב
 - .2. לחץ **בצע**.
 - 3. בחר שם ומיקום במחשב לקובץ PDF ששמרת.
 - .4 לחץ שמור.

העתקת רשימת הספרים ל-EXCEL

כדי להעתיק את רשימת הספרים שמוצגת כעת בחלון הרשימה העמוד הראשי ל- MICROSOFT בחר בתפריט שבעמוד רשימת הספרים(1:א) קובץ> יצא רשימה ל- EXCEL

הדפסה

לחץ על הכפתור 💳 שבחלון הספר (4:ב). חלון ההדפסה יפתח.

בחר את מספר העמוד או העמודים שברצונך להדפיס ולחץ על הכפתור OK.

קביעת הגדרות הדפסה

כדי לפתוח את חלון הגדרות ההדפסה בחר בתפריט הספר **אפשרויות הדפסה> שוליים והגדרות הדפסה**.

					n	דרות הדפסו	an 💶 🗖 🔀
	רך חלונות	הדפס דו 🔾	מדפסת 2'	רפס ישירות ז	rn 🔿	וה רות למדפסת 1	שיטת ההדפס הדפס ישי
	מטה	לה	מעי	שמאל		ימין	סולים
סיימ	0.00	0.00	0.0)	0.00		
1	MARGIN						
L	LEFT 0.00	RIGHT 0.00	TOP 0.00		BOTTM 0.00	INTCH	ł
						וליונה	כותרת נ
ההתחלה	פס מהסוף אל ו	הד 📃		זערות ₂₀	ה בהדפסת ו	אחרז להקטנ	
ן או העמוד	ג עמודים (ימין) זאל בלבד לפי רצומנו)	דל שנ 📃				50 🛋	ניצול זכרוו
פרד	אשרון לח כל עמוד בנו	νω 🔲 🛛 🗍	ביטול	ישור	х	- ³⁰ (₹)	מדפסת %

הגדר את רוחב שולי העמוד המודפס בסנטימטרים או באינצ'ים.

כאשר תדפיס עמודים שכוללים הערות שהוספת, גודל כתב הספר יצטמצם ב- 20% כדי לפנות מקום להערות שיופיעו בתחתית העמוד. תוכל לשנות את אחוזי ההקטנה בתיבת הטקסט התחתונה. לחץ אישור כדי לשמור את ההגדרות שקבעת.

התאמה אישית של ספריית אוצר החכמה

בחירת מהדורת בני תורה

למעבר ממהדורה המלאה למהדורת בני תורה לחץ על קובץ/מהדורת בני תורה בלבד.



סידור הספרייה: הסתרת ספרים

תוכל להסתיר כל ספר כך שלא יוצג עוד ברשימה. אפשרות זו יכולה להיות שימושית במקרים שונים. למשל, כאשר אתה מעדיף שמהדורות ישנות של הש"ס או של השולחן ערוך לא יוצגו ברשימה.

- 1. בחר ספר.
- לחץ לחיצה ימנית על שם הספר המופיע ברשימה ובחר באפשרות ספרים מוסתרים>
 הסתר.

קיימות כמה דרכים לגשת אל הספרים המוסתרים:

- 1. לחץ על הכפתור 三 הנמצא על סרגל הכלים שבעמוד הראשי (1:ב). לחיצה על כפתור זה יציג את כל ספריית אוצר החכמה, כולל הספרים המוסתרים, ברשימת הספרים.
 - בחר בתפריט העמוד הראשי (1:א) תצוגה> הצג מוסתרים. בחירת אפשרות זו תביא להצגת כל ספריית אוצר החכמה, כולל הספרים המוסתרים, ברשימת הספרים.
- 3. בחר בתפריט העמוד הראשי (1:א) תצוגה> הצג מוסתרים בלבד. בחירת אפשרות זו תביא להצגת הספרים המוסתרים בלבד ברשימת הספרים.

כדי לבטל הסתרת ספר, לחץ לחיצה ימנית על שם הספר המוסתר המופיע ברשימת הספרים ובחר באפשרות **ספרים מוסתרים> בטל**.

הוספת ספרים לספרייה

תוכל לצרף לספריית אוצר החכמה שלך עבודות או ספרים שונים בפורמט PDF.

- 1. בחר בתפריט העמוד הראשי (1:א) כלים> אפשרויות.
 - 2. בחלון האפשרויות שנפתח בחר את הטאב PDF.
- לחץ על עיון כדי לבחור את התיקייה בה נמצאים הקבצים שלך.
- 4. בחר שם לקבצים שלך על פי התבנית הבאה: שם ספר_שם משפחת המחבר, שמו הפרטי של המחבר. לדוגמה, נפש החיים_פאלאג'י, ר' חיים.
- 5. אם התיקייה שבה נמצאים הקבצים שלך מחולקת לתת תיקיות סמן את האפשרות **חפש גם** בתת ספריות. לחץ על חדש רשימה כעת על מנת שתוכנת אוצר החכמה תסרוק מייד את התיקייה ותוסיף את קבצי ה- PDF לספרייה שלך.

הספרים שהוספת יצטרפו לרשימת ספרי אוצר החכמה.

התאמת אפשרויות

ישנן אפשרויות שונות בהן תוכל לבחור ובכך להתאים את אוצר החכמה לטעמך ולסגנון העבודה שלך.

בחר בתפריט העמוד הראשי כלים> אפשרויות.

	אפשרויות 😐 😐 🗙
כללי PDF	
פתח ספר בפתיחה מהירה 🔽	פתח שולחן עבודה אחרון 🥅
הסתר סרגל עליון 🗔	גיבוי יומי 🔽
וצאוו	מיין תוצאות חיפוש לפי מספר ת 🔽
	שמירת טאבים ביציאה
	שאל אם לשמור 🔿
שמור רוחב תצוגה 厅	אל תשמור 📀
	שמור C
	πει
1	140

. בחלון האפשרויות שיפתח בחר את הטאב **כללי**.

פתח שלחן	שולחן העבודה האחרון שהיה פתוח בתוכנה יפתח באופן אוטומטי בכל פעם
עבודה אחרון	שתפעיל את התוכנה.
גיבוי יומי	התוכנה תערוך גיבוי להערות, מפתחות וציונים של המשתמש מידי יום באופן אוטומטי.
מיין תוצאות	ברירת המחדל על פיה מסודרת רשימת תוצאות חיפוש, היא בסדר אלפביתי
חיפוש לפי	אם אתה מעדיף שברירת המחדל של סדר הרשימה תהיה על פי רלוונטיות (לפי
מספר תוצאות	מספר התוצאות המופיע בספר) - בחר באפשרות זו.
שמירת טאבים	תוכל לקבוע ברירת מחדל לשמירת הטאבים של החיפוש ביציאה מהתוכנה.
ביציאה	תוכל לקבוע האם התוכנה תשמור את הטאבים באופן אוטומטי.
פתח ספר	בחירה באפשרות זו מאפשרת לפתוח את הספרים דרך כפתורי הגישה
בפתיחה מהירה	המהירה (ולא רק להציגם בתצוגה המקדימה).
הסתר סרגל	הסתרת הסרגל העליון של התוכנה (הסרגל בו מופיעים הסטוריה, לוח עיתים
עליון	לבינה ועוד) באופן קבוע.
שמור רוחב	ניתן לשנות את רוחב התצוגה המקדימה ע"י גרירת הפס המבדיל, באפשרות זו
תצוגה	ניתן לשמור באופן קבוע את הגודל הנבחר.

שינוי גופנים בעמוד הראשי

ניתן לשנות את גדלי וסוגי הגופנים בהם כתובים שמות הספרים ושמות המחברים, את גופן רשימת התוצאות לחיפוש החופשי ואת גופן הציונים המופיעים משמאל לרשימה המקדימה. על מנת לקבוע את סוג הגופן הנבחר כברירת מחדל, יש לבחור בתפריט "עיצוב / שמור גופנים לעיצוב נוכחי".

לשינוי הגופנים בחר בתפריט **תצוגה > גופן תוצאות/ גופן ספר/ גופן מחבר/ גופן ציונים**, ושנה את הגדרות הגופן להגדרות המתאימות לך.

קביעת ברירת המחדל של תצוגת הספרים

חלון אפשרויות התחלה יאפשר לך לקבוע את ברירות המחדל של תצוגת חלון הספר. לפתיחת

	אפשרויות התחלה 🔳 🗖 🔀
ומת עמוד ורוחב המסך וגובה המסך	מצב סרגל/ציונים התא סרגל ציונים ציונים במידה שיש ⊙?
	מוסתר 🔾
החלקת גרפנים כל עמוד 💿	מהירות הגלגלת
עם הצפייה בעמוד (דפדוף מהיר) 🔿	עוויד איטי איטי איטי איטי איטי איטי איטי
לחיצה כפולה ס הגדלה / הקטנה כותרות	אישור ביטול אישור ביטול קיימ גיינו אישור אישור אישור אישור גער אישור גער אישור גער אישור גער אישור גער אישור גער גער אישור גער גער אישור גער גער אישור גער גער גער גער גער גער גער גער גער גע

החלון לחץ על הכפתור 📴 המופיע בסרגל הכלים של הספר (3:ב).

מצב סרגל/ ציונים	קבע האם ברצונך שסרגל העמודים יוצג או שהציונים יוצגו, או לחילופין ששניהם יוסתרו.
מהירות הגלגלת	בחר את מהירות הדפדוף בספר כאשר אתה מדפדף בו בעזרת גלגלת העכבר.
הצג מראי מקומות	בחר האם ברצונך שמראי המקומות יודגשו וישמשו כקישורים.
רוחב תצוגה למ"מ	בחר את מספר האחוזים שחלון מראי המקומות יתפוס מהמסך .
התאמת עמוד	בחר את ברירת המחדל של תצוגת עמודי הספר: האם עמוד הספר יותאם לרוחב המסך או לגובה המסך. התאמת עמוד הספר לגובה המסך תאפשר לך לראות את העמוד כולו בפעם אחת. מומלץ לבעלי מסך מחשב גדול.
החלקת גופן	בחר האם ברצונך שהתוכנה תבצע החלקת גופנים כאשר אתה מדפדף בספר (אפשרות זו גורמת לפעמים להאטת הדפדוף).
לחיצה כפולה	בחר את התוצאה שתהיה ללחיצה כפולה עם העכבר על עמוד הספר.

לוח שנה

לחץ על הכפתור לחץ על הכפתור בסרגל הכלים של העמוד הראשי (1:ב) כדי לפתוח את לוח עיתים לבינה בשבוע הנוכחי. בחר את העיר אליה אתה רוצה שהלוח יתייחס באמצעות בחירה בתפריט העמוד הראשי כלים> בחירת עיר ללוח (1:א)

1	בחר עיר 🗖 🗖
	רשימת הערים יודרשלים 2 בני ברק ארפקיים, נתיבות, תפרח 2 אלעד 2 בית שמש 2 בית שמש 2 בית שמש 10 דרחם 10 חיפה 2 חיפה 10 חיפה 2 חיפה 2 היפה 2 רוד עין עילית 2 רוד עין עילית 2 רוד עין עילית 2 בית שאן 2 רמינה 2 בית שאן 2 כרמיאל
	אישור

עזרים טכניים

גיבוי

סימניות, מפתחות קישורים והערות- נשמרים כולם בתיקיית C:/ OTZAR_user_data. אנו ממליצים לגבות את החומר בתיקייה מפעם לפעם.

כדי לגבות את החומר בחר בתפריט העמוד הראשי (2:א) כלים> גיבוי.

תוכל להגדיר ביצוע גיבוי יומי באופן אוטומטי על ידי התוכנה. לחץ בתפריט העמוד הראשי על כלים> אפשרויות> גיבוי יומי.

מקלדת וירטואלית

משתמשים שבמקלדת שלהם לא קיימות אותיות עבריות יוכלו להיעזר במקלדת הוירטואלית לשימוש באוצר החכמה או בתוכנות אחרות. לפתיחת המקלדת הוירטואלית לחץ בתפריט העמוד הראשי (1:א) על **כלים> מקלדת וירטואלית**.

צזרה נוספת? רעיונות?

שיפורים רבים שחלו בתוכנת אוצר החכמה הוצעו על ידי המשתמשים שלנו. נשמח לשמוע ממך כל רעיון שיש לך על דרכים לשיפור בתוכנה כך שתהיה אפילו יותר נוחה ויעילה לשימוש.

למסירת הערות בקשות או שאלות צור קשר עם צוות שירות הלקוחות והתמיכה הטכנית שלנו בימים א- ה בין השעות 8:30- 17:00.

02-586-6078 :'טל

<u>otzar@otzar.biz</u> או כתוב לדוא"ל: